ZAŁĄCZNIK
do Zarządzenia Nr 1/2019 Kanclerza Gdańskiej Szkoły Wyższej z dnia 2 stycznia 2019 r.

GSW
GDAŃSKA SZKOŁA WYŻSZA

Informacja o wysokości opłat za studia pierwszego i drugiego stopnia

rozpoczynające się w roku akademickim 2019/2020

1. Poniżej przedstawiono opłaty za studia (czesne) obowiązujące w Gdańskiej Szkole Wyższej na studiach pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w siedzibie uczelni i jej filiach — wykaz opłat dla całego toku studiów rozpoczynającego się w roku akademickim 2019/2020.

2. Student ma możliwość wyboru sposobu płatności czesnego za semestr: jednorazowo, ratalnie w 5 lub 6 ratach. Wyboru dokonuje się w ankiecie kandydata na studia. Student ma **prawo do zmiany** tych warunków w trakcie trwania studiów, na pisemny wniosek, składany w **terminie do 15 września** w semestrze zimowym oraz do **15 lutego** w semestrze letnim.

3. **STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA W SIEDZIBIE GSW W GDAŃSKU**
Wysokości czesnego (w zł) za jeden semestr na studiach pierwszego stopnia prowadzonych w siedzibie GSW w Gdańsku.

Kierunek studiów (uzyskiwany tytuł zawodowy)	Niestacjonarne		e-Learnig		Stacjonarne	
	Płatne:					
	jednorazowo	ratalnie	jednorazowo	ratalnie	jednorazowo	ratalnie
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1) administracja (*licencjat*)	1.900	5 x 400 6 x 340	1.700	5 x 340 6 x 290	2.100	5 x 440
2) kierunek prawno-biznesowy (*licencjat*)	1.900	5 x 400 6 x 340	1.700	5 x 340 6 x 290	2.100	5 x 440
3) kryminologia (*licencjat*)	1.900	5 x 400 6 x 340	1.700	5 x 340 6 x 290	2.100	5 x 440
4) pedagogika (*licencjat*)	1.700	5 x 360 6 x 320	1.600	5 x 320 6 x 270	2.000	5 x 420
5) zarządzanie i inżynieria produkcji (*inżynier*)	2.200	5 x 460 6 x 390	2.100	5 x 420 6 x 350	2.400	5 x 500

Na ostatnich dwóch semestrach studiów czesne jest **wyższe o 100 zł** za semestr. W systemie ratalnym: (i) dla 5 rat – o 20 zł miesięcznie; (ii) dla 6 rat – o 20 zł miesięcznie przez 5 ostatnich rat w semestrze.

4. **STUDIA DRUGIEGO STOPNIA**
Wysokości czesnego (w zł) za jeden semestr na studiach drugiego stopnia.

Kierunek studiów (uzyskiwany tytuł zawodowy)	Niestacjonarne		e-Learnig	
	Płatne:			
	jednorazowo	ratalnie	jednorazowo	ratalnie
	(a)	(b)	(c)	(d)
1) administracja (*magister*)				
(1.1) I i II semestr	2.000	5 x 400 6 x 340	1.900	5 x 380 6 x 320
(1.2) III i IV semestr	2.150	5 x 430 6 x 360	2.050	5 x 410 6 x 350
2) zarządzanie i inżynieria produkcji (*magister*) *3- i 4-semestralne*				
(2.1) I i II semestr	2.300	5 x 460 6 x 390	2.200	5 x 440 6 x 370
(2.2) III i IV semestr	2.500	5 x 500 6 x 420	2.400	5 x 480 6 x 400

5. **STUDIA W FILIACH GSW**

Wysokości czesnego (w zł) za jeden semestr na studiach pierwszego stopnia prowadzonych w filiach GSW.

Kierunek studiów, jeżeli jest prowadzony w danej filii (uzyskiwany tytuł zawodowy)	Niestacjonarne		e-Learnig	
	Płatne:			
	jednorazowo	ratalnie	jednorazowo	ratalnie
	(a)	(b)	(c)	(d)
1) administracja (*licencjat*)	1.700	5 x 340 6 x 290	1.700	5 x 340 6 x 290
2) kryminologia (*licencjat*)	1.700	5 x 340 6 x 290	1.700	5 x 340 6 x 290
3) zarządzanie i inżynieria produkcji (*inżynier*)	2.100	5 x 420 6 x 350	2.100	5 x 420 6 x 350

Na **ostatnich dwóch semestrach** studiów czesne jest **wyższe o 100 zł** za semestr. W systemie ratalnym: (i) dla 5 rat – o 20 zł miesięcznie; (ii) dla 6 rat – o 20 zł miesięcznie przez 5 ostatnich rat w semestrze.

6. **Terminy płatności** opłat za studia (czesnego).

Semestralnie						
semestr zimowy	15 września					
semestr letni	15 lutego					
W systemie **ratalnym**: **6 rat** w semestrze						
semestr zimowy	15 września	15 października	15 listopada	15 grudnia	15 stycznia	15 lutego
semestr letni	15 marca	15 kwietnia	15 maja	15 czerwca	15 lipca	15 sierpnia
W systemie **ratalnym**: **5 rat** w semestrze						
semestr zimowy	15 września	15 października	15 listopada	15 grudnia	15 stycznia	
semestr letni	15 lutego	15 marca	15 kwietnia	15 maja	15 czerwca	

7. Niezachowanie terminu płatności opłaty semestralnej (15 września i 15 lutego) skutkuje naliczaniem opłat czesnego w tym semestrze według systemu ratalnego 5 rat w semestrze.

8. Uczelnia, na etapie rekrutacji, pobiera jednorazową i bezzwrotną **opłatę wpisowego** w wysokości:
   a) 70 zł od absolwentów GSW;
   b) 100 zł od pozostałych osób.

9. Uczelnia może pobierać następujące **opłaty dodatkowe**:
   a) za wydanie legitymacji studenckiej 22 zł;
   b) za wydanie indeksu[1] 4 zł;
   c) za wydanie duplikatów legitymacji lub indeksu opłatę powiększa się o połowę;
   d) za wydanie dyplomu ukończenia studiów w języku obcym 20 zł, za wydanie jego duplikatu 20 zł;
   e) za wydanie suplementu do dyplomu w języku obcym 20 zł, za wydanie jego duplikatu 20 zł;
   f) za wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów 20 zł;
   g) za wydanie duplikatu suplementu do dyplomu 20 zł;
   h) za powtarzanie każdego przedmiotu (przy powtarzaniu semestru lub niezaliczonych przedmiotów bez możliwości podjęcia studiów na semestrze następnym) 15% wysokości czesnego za dany semestr z tym, że nie mniej niż 40% i nie więcej niż 100% wysokości czesnego za dany semestr;
   i) za powtarzanie niezaliczonych przedmiotów z możliwością podjęcia studiów na semestrze następnym 0 zł (tzw. zaliczenie warunkowe);
   j) za uzupełnienie różnic programowych 0 zł;
   k) za możliwość uczestniczenia w zajęciach w trakcie trwania urlopu długoterminowego 0 zł;
   l) za przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej 200 zł za każdy miesiąc.

   Niewymienione wyżej opłaty dodatkowe Uczelnia może pobierać w wysokości i według zasad opisanych w Rozdziale 9 (*opłaty za wydanie oraz za uwierzytelnianie dokumentów*) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. poz. 1861 z późn. zm.).

[1] Opłata za wydanie indeksu pobierana w ramach opłaty wpisowego.

10. Student zobowiązuje się regulować swoje zobowiązania finansowe wobec Uczelni terminowo. Za nieterminowe opłaty pobierane są odsetki ustawowe. Czesne płatne jest z góry. Datą zapłaty czesnego jest dzień wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni.

11. Przyjęcie na studia w trakcie trwania semestru nie zwalnia Studenta z obowiązku uregulowania czesnego za ten semestr w pełnym wymiarze. W systemie ratalnym Student jest zobowiązany do uregulowania wszystkich zaległych rat w danym semestrze, w terminie płatności najbliższej raty.

12. W przypadku skreślenia z listy studentów, wpłacona kwota czesnego za dany semestr (również w systemie ratalnym) podlega zwrotowi, po potrąceniu odpłatności za miesiące do dnia skreślenia.

13. Uczelnia pobiera od Studenta opłaty za studia (czesne) oraz opłaty dodatkowe w wysokości przedstawionej w niniejszej *Informacji*, na podstawie przepisów Regulaminu Studiów GSW oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668 z późn. zm.). Opłaty te są niezmienne przez cały tok studiów. W przypadku powtarzania semestru lub skreślenia a następnie reaktywacji, Studenta obowiązują opłaty dla innego, właściwego toku studiów.

14. Ilekroć jest mowa o absolwencie GSW, należy przez to rozumieć również absolwenta posiadającego dyplom wydany przez Uczelnię pod poprzednią nazwą: Gdańska Wyższa Szkoła Administracji oraz absolwenta Mazurskiej Szkoły Wyższej w Ełku z siedzibą w Ełku.

15. *Informację o wysokości opłat za studia pierwszego i drugiego stopnia* udostępnia się publicznie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Uczelni: https://gsw.gda.pl/. Do czasu utworzenia BIP-u, *Informację* udostępnia się publicznie pod adresem https://gsw.gda.pl/BIP.